

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МАДОУ д/с № 7 «Колокольчик»

Протокол № 3 от 10.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 65-п от 10.01.2022 г.
заведующий
МАДОУ д/с № 7 «Колокольчик»

_____/Баштовенко З.В. /

**Положение
о рабочей группе
краевой инновационной площадки
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 7 «Колокольчик»
муниципального образования г-к Анапа**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.

1.2. Рабочая группа муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Колокольчик» (далее - МАДОУ) является формой взаимодействия педагогов, объединяющихся для инновационной работы в рамках краевой инновационной площадки (далее – КИП).

1.3. Рабочая группа является самостоятельным звеном инновационной методической работы под руководством старшего воспитателя МАДОУ КИП координатором рабочей группы является заведующий МАДОУ, рабочая группа создается из числа педагогов и специалистов новаторов МАДОУ, имеющих обобщенный опыт работы и высшую и первую квалификационную категорию.

1.4. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом № 655 от 23.11.2009 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования», положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МАДОУ, положением о работе КИП МАДОУ д/с № 7 «Колокольчик» МО г-к Анапа и осуществлению инновационных, организационно методических мероприятий.

1.5. При разработке принципиально новых форм педагогической, инновационной деятельности рабочая группа (далее РГ) вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.

2. Цели и задачи РГ

Цель: РГ реализация заявленной программы КИП -2021 г. МАДОУ

Задачи:

- организация и осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной, коррекционной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями (законными представителями) в рамках реализации целей и задач КИП;
- наращивание инновационного, образовательного потенциала МАДОУ и КИП;

- стратегической линии развития МАДОУ по КИП с опорой на педагогические инновации;
- разработка перспективного плана деятельности КИП;
- разработка рабочих программ и методических рекомендаций инновационной деятельности КИП в МАДОУ.

3. Порядок создания и организация работы РГ

- 3.1. РГ группа создается приказом заведующего МАДОУ;
- 3.2. Состав РГ может меняться в зависимости от поставленных задач и индивидуальных возможностей и интересов педагогов в ходе реализации программы КИП МАДОУ;
- 3.3. РГ возглавляет старший воспитатель;
- 3.4. Заведующий МАДОУ является куратором РГ.

4. Срок

- 4.1. Срок данного положения ограничен действием КИП (3 года). Положение действует до принятия нового.
- 4.2. Настоящее положение, также изменения и дополнения в положения о РГ могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим МАДОУ.

5. Документация и отчетность

- 5.1. РГ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний);
- 5.2. Материалы группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, методических рекомендаций, планов, конспектов и т.д.
- 5.3. Каждое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета группы о проделанной работе в той или иной форме.
- 5.4. Итоговый педагогический совет заслушивает отчет руководителя группы о результатах ее работы за истекший год и перспективах дальнейшей деятельности.
- 5.5. Решения и рекомендации группы в пределах ее полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации МАДОУ.

6. Ответственность РГ

6.1. РГ несет ответственность перед КИП и педагогическим советом организации:

- за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций на год;

- доступность и качество разрабатываемых методических рекомендаций, пособий, конспектов, планов и т.д.